INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM
PROCESSO SELETIVO 2º SEMESTRE 2014 – EDITAL Nº 10/2014

ANEXO II

Prezado(a) candidato (a), este anexo visa orientá-lo na sua inscrição neste processo seletivo, que será feita em dois sistemas: no primeiro, denominado Q-Seleção, serão cadastrados os seus dados pessoais, no segundo, denominado Moodle, serão postados os documentos necessários para a realização da avaliação descrita no item 6.1.1 do edital Nº 10/2014. A seguir é descrito o procedimento para inscrição em ambos os sistemas.

A - ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO ONLINE NO Q-Seleção

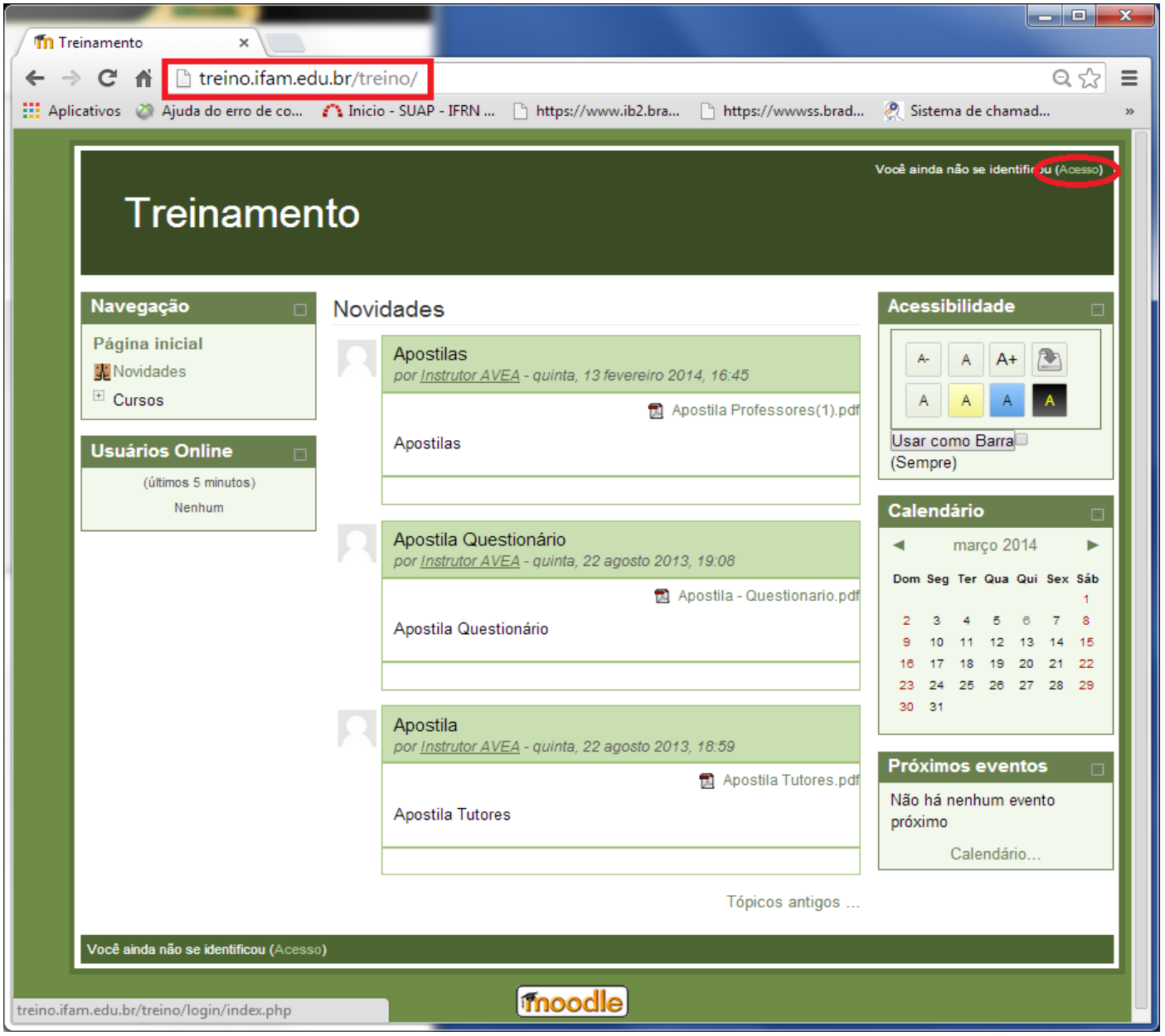
1. Acesse o endereço http://www.ifam.edu.br
2. Clique em Processo Seletivo.
3. Clique no link referente ao edital 10/2014.
4. Siga as instruções.

Veja na página a seguir as orientações para se inscrever no sistema Moodle do IFAM e postar os documentos necessários à avaliação descrita no item 6.1.1.

B - ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO ONLINE NO MOODLE

Prezado(a) candidato(a), o conteúdo deste anexo visa orientá-lo no cadastro de seu usuário no sistema MOODLE, no cadastro de seus dados pessoais e em sua inscrição no curso de pós-graduação desejado, no qual você deverá seguir as instruções para a conclusão de sua inscrição. Para isso siga o passo a passo descrito a seguir.

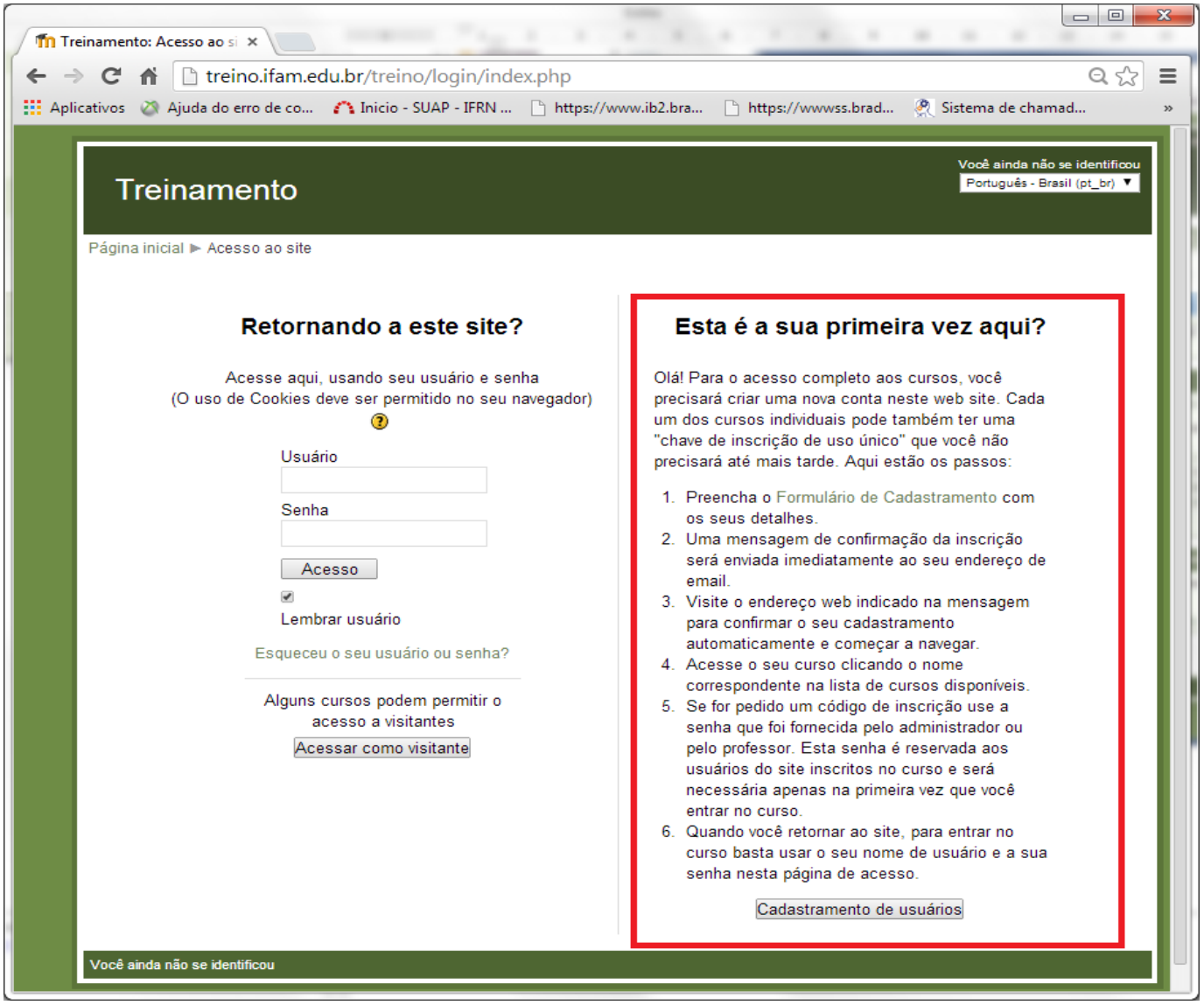
1. Acesse o endereço **treino.ifam.edu.br/treino** e clique no link **Acesso** (marcado com uma elipse na figura abaixo).



2. (a) Caso você nunca tenha acessado este sistema, siga as instruções do tópico "**Esta é a sua primeira vez aqui?**", marcado com um quadrado vermelho na figura a seguir.

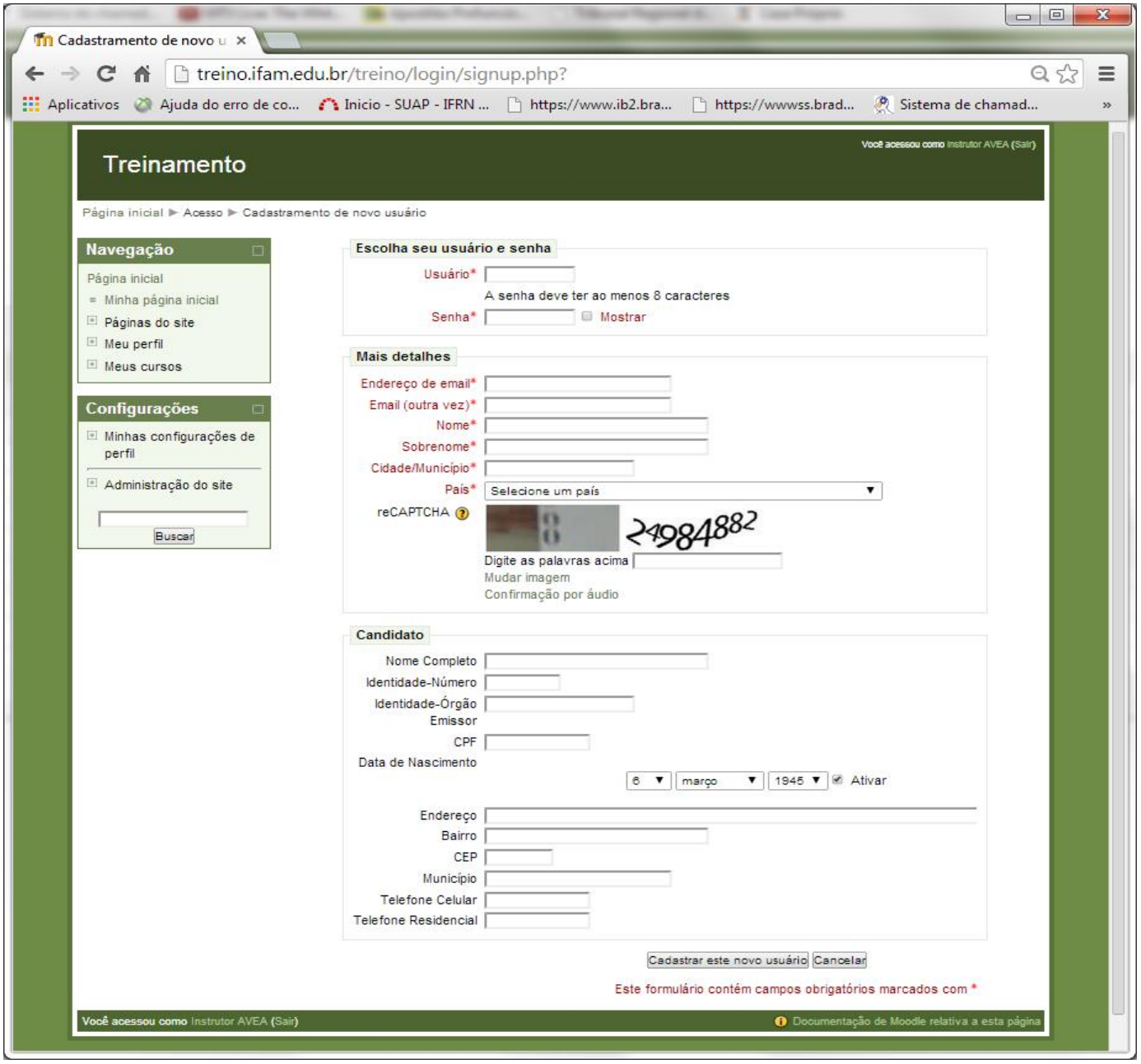
   (b) Caso você já possua um usuário no ambiente de treinamento do AVA, basta usá-lo para acessar o ambiente, e, em seguida, dê uma olhada na tela do item 5 e siga os passos do item 6.

   (c) Caso não lembre de seu usuário ou senha, clique em "Esqueceu o seu usuário ou senha?" (Veja na tela a seguir). Na tela que aparecer após o clique, informe seu e-mail e siga as instruções. Depois dê uma olhada na tela do item 5 e siga os passos do item 6.

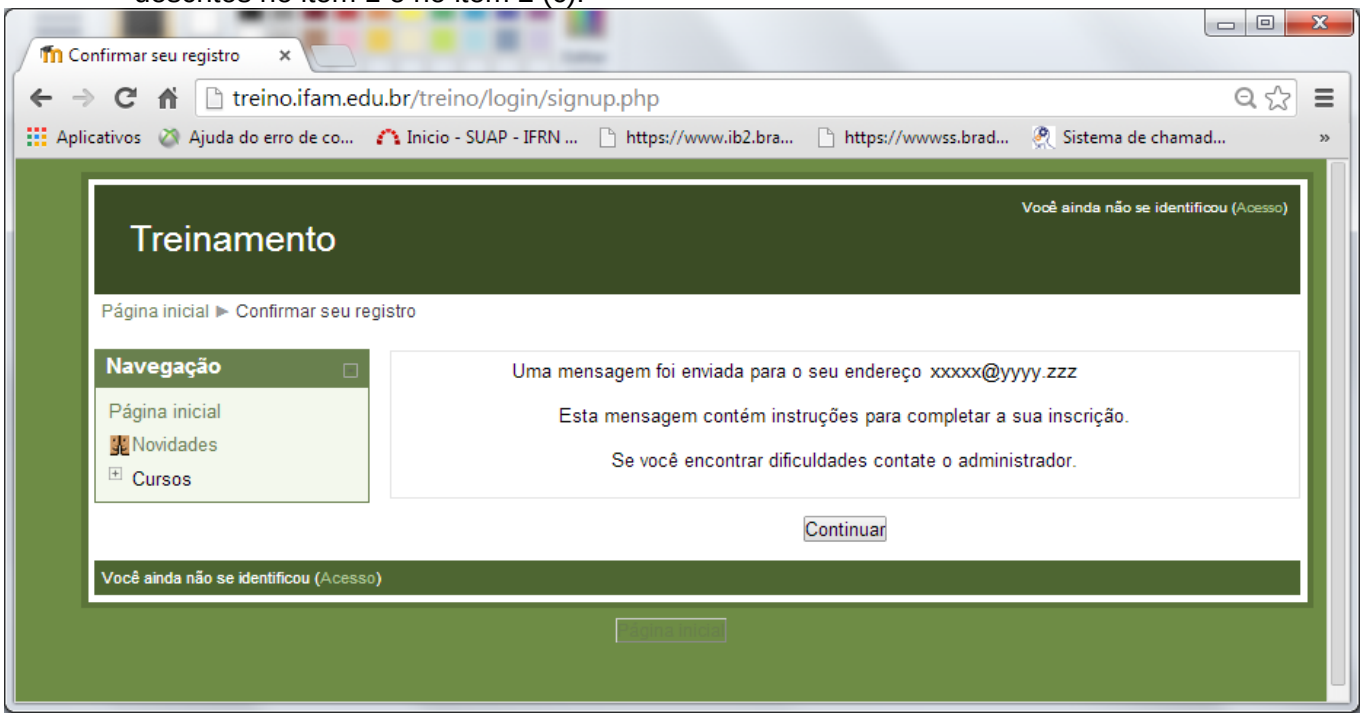


3. Após clicar no botão "**Cadastramento de Usuários**" ou no link "**Formulário de Cadastramento**", você deverá preencher todos os dados do formulário "Cadastramento de novos usuários". A seguir é apresentado um exemplo deste formulário.

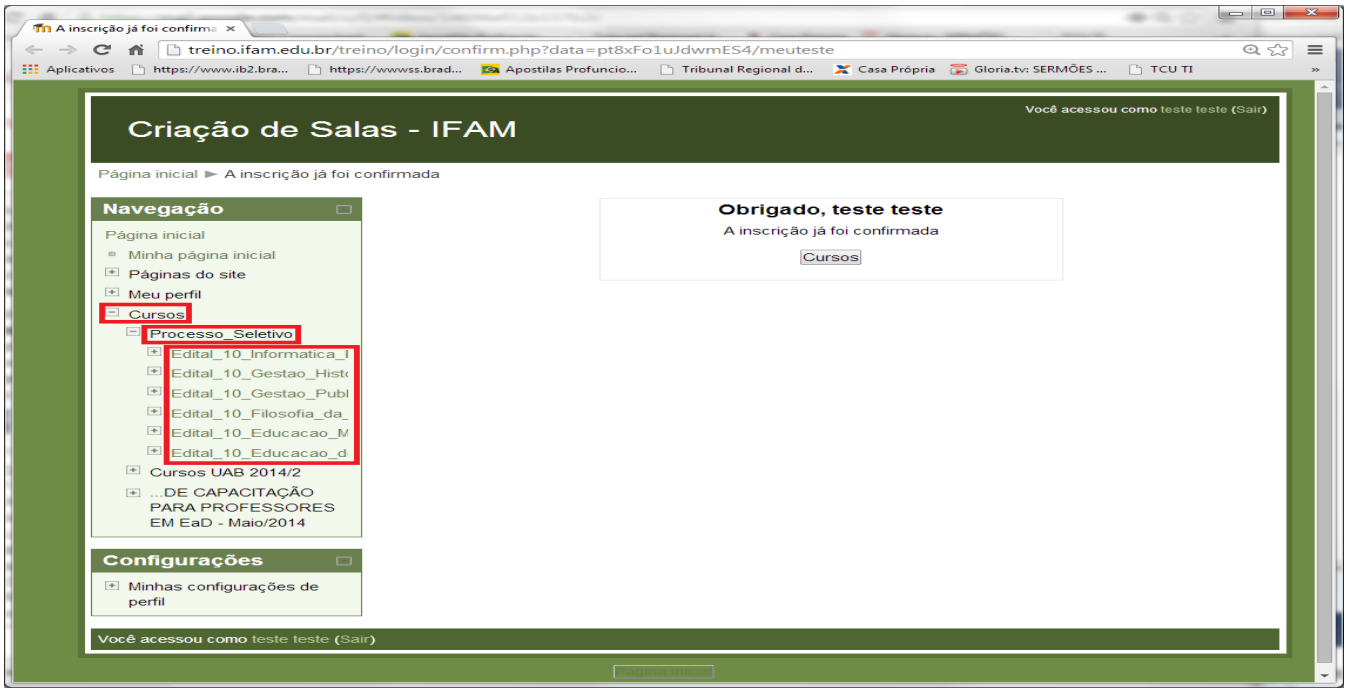
IMPORTANTE: Anote seu usuário e senha para uso posterior.



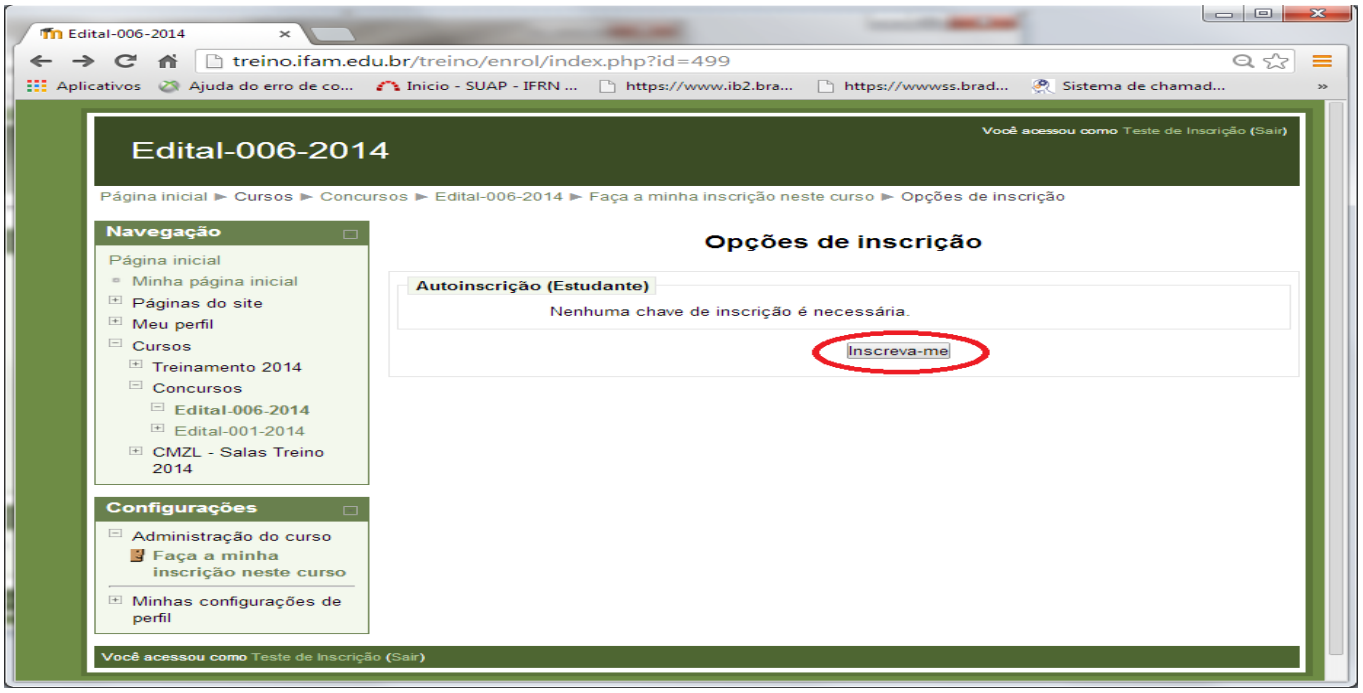
4. Após preencher todos os campos desse formulário, clique no botão "**Cadastrar este novo usuário**" e siga as instruções sobre o e-mail de confirmação. Veja a tela a seguir.
   Obs1: Poderá haver demora na chegada da mensagem enviada a seu e-mail.
   Obs2: Caso receba uma mensagem informando que "este e-mail já existe", repita os procedimentos descritos no item 1 e no item 2 (c).



5. Aguarde um pouco e acesse seu e-mail. Após receber o e-mail e clicar no link de confirmação, você será direcionado para a tela a seguir e já poderá ter acesso à sala de inscrição.



6. Nesta mesma tela, clique em Cursos -> Processo_Seletivo -> Edital Nº 10/2014 (marcado em vermelho, ver página anterior), onde refere-se ao curso de Pós-Graduação em que você está se inscrevendo. Em seguida clique no botão “Inscreva-me”, destacado a seguir.



7. A partir de agora o candidato já possui acesso à página de Inscrição, bastando apenas seguir as instruções desta página. Veja um exemplo a seguir.

   IMPORTANTE: Faz parte do processo seletivo o preenchimento correto dos itens da página de inscrição, portanto, assim que possuir o acesso, o candidato deverá ler com muita atenção as instruções escritas nesta página.